

科 目 名		担当教員名	科目別種類	単位数	選択・必修別
プレゼミナール2		飯田		1	必修
開講年次	教 職 課 程	資 格 と の 関 連			
2 秋		MCAS支援			

概要

Excel は表計算アプリケーションですが、単に計算を行うだけではありません。豊富な編集機能を利用して視覚効果の高いわかりやすい表を作成したり、表のデータを基にビジネス用のさまざまな種類のグラフを作成したりできます。また、住所録や売上台帳のような大量のデータを集計したり、いろいろな角度からデータを分析したりするデータベースの機能も用意されています。Excel は、“表計算”、“グラフ作成”、“データベース”という 3 つの機能を兼ね備えたアプリケーションソフトです。

このゼミでは、Excel の基礎からしっかり学びたい学生を対象に、Excel の起動方法やデータの入力、よく使われる編集機能などを紹介します。このゼミを修了すると、基本的な表やグラフを作成する機能を習得でき、資格MCAS検定 (Microsoft Certified Application Specialist) の取得が可能になります。

到達目標・意義

本ゼミではデータ解析、データマイニング（発掘）、経営分析のための各種分析理論を表計算ソフト Excel, 統計解析ソフト SPSS を用いて理解しビジネスデータを分析できるようにすることを最終の目的とする。今期は Excel の MCAS (Microsoft Certified Application Specialist [マイクロソフト認定 アプリケーション スペシャリスト / (MCAS)]) は、2007 Microsoft Office system や Windows Vista のオペレーティングシステム (OS) についての利用スキルを認定する資格試験。) の基本スキルの取得を目標にします。

ゼミ生が就職以前に実用・実践レベルの IT リテラシー (情報活用能力) BI (ビジネスインテリジェンス) を身につけられるようにします。

発揮する能力要素

実施方法

課題発見力
計画力
想像力
実行力

毎回、パソコン教室で実際に Excel の編集、計算、関数、図形作成、グラフ作成、分析ツール、データベース機能を使いこなすスキルを養い、そして課題を解決していこうとする姿勢、諦めず継続して目標「資格取得」を目指すという意志力を養います。

教科書および参考書

教科書：CD-ROM付き教科書『MCAS攻略問題集』日経BPソフトプレス1,890円 がない場合は受講を認めません。必ず購入してください。

参考書：講義の中で適宜指示します。

関連科目

ビジネスデータ分析は、履修済、データ解析は履修中が望ましいです。

履修に必要な予備知識や技能

Excel の基本スキルがあったほうがよいです。

受講生への希望・要望、学習上の助言

- ・マイクロソフト社の『MCAS検定』の資格取得には受験料約10,000円が必要です。
- ・ゼミ時における課題実習を重視するので欠席・遅刻をしないこと！！
- ・受講者の理解度を考慮し内容・授業方針を変更することがあります。

評価方法	筆記試験	レポート試験	小テスト	授業態度	成果発表	その他	合計
評価の割合	なし		60		30	10	100

評価についてのコメント

- ・ゼミ毎に、課題実習を行うので、それを提出すれば各回5点を与えます。
- ・マイクロソフト社公式MCASに合格すればその時点で「優」評価します。したがってこの資格を既に取得している学生は申し出ることで「優」認定をします。(ただし、受験日を出席とみなすので最低9回の出席が必要です。)
- ・毎回、課題をクリアブックに整理し提出しなければなりません。クリアブックを忘れた場合は課題得点はありせん！
- ・5回欠席した場合は即不合格とします。
- ・レポートはクリア演習アブックに整理してゼミ毎に出して下さい。クリアブック (必携) を忘れた場合は点数を与えません！！